

VLOGE

KAJ LAHKO NAREDIM

Upravljanje vlog študentov in zaposlenih.

KORAKI

1. Številčna oznaka predmetaOdpri vlogo
2. Preglej vsebino
3. Odobri ali zavrne

STATUSI

- Oddana
- V obravnavi
- Odobrena
- Zavrnjena

From:

<https://evidenca2.asd-s.com/> - Evidenca 2.0 - Sistem pomoči

Permanent link:

<https://evidenca2.asd-s.com/doku.php?id=help:postopki:vloge>

Last update: **25.05.2026 12:07**

